Logo

Description automatically generated

**Notulensi Rapat**

**Dokumen Rencana Manajemen Kualitas**

**Location**: Zoom  
**Date**: 23 Oktober 2021  
**Attendees**: Aji Rindra F., Christian Bennett, Gerald E. V. R.  
**Project Manager**: Christian Bennett

# Agenda Tim

1. Pembuatan Dokumen Rencana Manajemen Kualitas
2. Melakukan Revisi pada dokumen-dokumen sebelumnya.

# Agenda Individu

| Nama |  |  | Kegiatan |
| --- | --- | --- | --- |
| Christian Bennett |  |  | Membuat bagian Standar Kualitas, Peran Kualitas dan Tanggung Jawab, Pendekatan Kualitas Mutu, dan Appendices pada Dokumen.  Melakukan revisi untuk Bottom-Up dan Cocomo pada Dokumen Manajemen Kualitas. |
| Aji Rindra F. |  |  | Membuat bagian Objektif Kualitas pada Dokumen.  Melakukan revisi untuk WBS dan kamus WBS pada Dokumen Manajemen Ruang Lingkup, serta melakukan revisi untuk gantt chart dan timeline pada Dokumen Manajemen Waktu |
| Gerald Elroy V. R. |  |  | Membuat bagian Subjek Deliverable dan Proses Pemeriksaan Kualitas pada Dokumen.  Melakukan Quality Check terhadap pembuatan dan revisi Dokumen. |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

# Dokumentasi



